



ROMÂNIA
COMUNA DRAGALINA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

Nr. 14653 / 22.06.2022

ANUNȚ

Primăria Comunei Dragalina , Județul Călărași , organizează concurs, cu îndeplinirea condițiilor generale , prevăzute de art. 3 din H.G. nr. 286/2011 , cu modificările și completările ulterioare , pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacantă:

1. **Un post , funcție contractuală de execuție, în cadrul Compartimentului Asistență Socială, Probleme cu Romii, Asistență Medicală Comunitară și Mediere Sanitară , ASISTENT MEDICAL.**
2. **Documente dosar de concurs – conform prevederilor art.6 din H.G. nr. 286/2011 , cu modificările și completările ulterioare , pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:**
 - a) Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității publice organizatoare;
 - b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii , după caz;
 - c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea publică;
 - d) Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă , în meserie si/sau în specialitate studiilor , în copie;
 - e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) Curriculum vitae.

-adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
- actele prevăzute la punctele b), c) și d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea;
-în cazul documentului prevăzut la punctul e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

3. Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

4. Condiții specifice:

- a) studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat, studii postliceale sanitare absolvite cu certificat de competențe profesionale;
- b) minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor;
- c) disponibilitate de program flexibil.

5. Tipul probelor de concurs :

-Proba scrisă – 20 iulie 2022, ora 10.00 la sediul Primăriei Comunei Dragalina, Județul Călărași;

-Interviul – 25 iulie 2022, ora 10.00 la sediul Primăriei Comunei Dragalina, Județul Călărași.

6. Bibliografie/Tematică :

- Marcean C, Mihăilescu V. „Puiericultură și pediatrie”, RCR Print, București 2004;
- Titirca L. „Urgențele medico - chirurgicale – sinteze”, Editura Medică, 2001;
- Bocarnea C „Boli infecțioase și epidemiologie manual pentru medici, studenți și elevi ai Colegiului Național de Nursing”, Editura Info – Team 1999;
- Mincu M., Cocora D „Igiena”, Editura Universul, București 2000;

- Ordonanța de Urgență nr.144/28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare ;
- Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România ;
- Ordinul MSP nr.1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul nr.5298/1668/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea drepturilor pacientului nr.46/2003, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul nr.1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr.46/2003, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul nr.1411/2016 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr.482/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a titlului XV „Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice” din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul nr.961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare, cu modificările și completările ulterioare .

7. Calendarul de desfășurare a concursului :

- Depunerea dosarelor pentru înscrierea la concurs se va face în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului: 28 iunie – 12 iulie 2022, ora 16.00;**
- Selecția dosarelor : 12 iulie – 13 iulie 2022;**
- Afișare rezultate selecție dosare: 13 iulie 2022;**
- Depunere contestații selecție dosare : 14 iulie 2022, ora 16.00;**
- Afișare rezultate contestații selecție dosare : 15 iulie 2022, ora 16.00;**
- Afișare rezultate proba scrisă: 20 iulie 2022;**
- Depunere contestații proba scrisă : 21 iulie 2022;**
- Afișare rezultate contestații proba scrisă: 22 iulie 2022, ora 14.00;**
- Afișare rezultate finale: 26 iulie 2022.**

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Dragalina , Județul Călărași, situat în satul Dragalina , Bulevardul General Ioan Dragalina , nr. 46.

Persoana de contact : CONSTANTIN GETA , consilier , clasa I , grad profesional superior, compartiment resurse umane și salarizare.

Telefon 0242708073

Fax 0242708074

e-mail : pdragalina@gmail.com

Primarul comunei Dragalina,
Marian – Gabriel STANCIU

Secretar general comună,
Gabriel POPESCU